

Утвержден
Общим собранием членов
некоммерческого партнерства развития
и поддержки образования «Содействие»

ПРОТОКОЛ № 25 от «26» января 2018г.

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ РОДИТЕЛЕЙ ПО РАЗВИТИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ОБРАЗОВАНИЯ «СОДЕЙСТВИЕ»

(новая редакция)

г. Йошкар-Ола

2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация родителей по развитию и поддержке образования «Содействие», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является добровольным объединением граждан и (или) юридических лиц, основанная на членстве и созданная для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер целей.

1.2. Ассоциация является некоммерческой организацией и создана без ограничения срока действия.

1.3. В своей деятельности Ассоциация руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и другими действующими законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Ассоциации на русском языке - Ассоциация родителей по развитию и поддержке образования «Содействие».
Сокращенное наименование – Ассоциация «Содействие».

1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать в установленном порядке расчетные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами, имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием на русском языке.

1.6. Ассоциация является собственником своего имущества, отвечает по обязательствам всем своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам этой Ассоциации в размере и в порядке, предусмотренных ее учредительными документами.

1.7. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

1.8. Ассоциация имеет эмблему, которая представляет собой графическое изображение мужчины, женщины и ребенка, которые стоят рядом друг с другом в кольце имеющего форму эллипса. Образ мужчины, женщины и ребенка символизирует семью, а кольцо указывает на их сплоченность, поддержку и содействие в воспитательном и образовательном процессе.

1.9. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.10. Ассоциация может иметь территориальные подразделения, являющиеся юридическими лицами, выполняющие функции ассоциации на соответствующей территории и не являющиеся их филиалами или представительствами, если иное не установлено федеральными законами. Территориальные подразделения не являются участниками таких ассоциаций.

Территориальные подразделения ассоциаций, не являющиеся их филиалами или представительствами, создаются в организационно-правовой форме ассоциаций. Деятельность территориальных подразделений ассоциаций, не являющихся их филиалами или представительствами, регулируется уставами указанных территориальных подразделений в соответствии с положениями о территориальных подразделениях, принятыми ассоциацией.

1.11. Место нахождения Ассоциации: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола.

1.12. Учредителями Ассоциации являются дееспособные граждане РФ и (или) юридические лица. Число учредителей ассоциации не может быть менее двух.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной уставной целью деятельности Ассоциации является объединение граждан РФ, законно находящихся на территории РФ иностранных граждан и лиц без гражданства (родителей учащихся), для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер, целей.

Основными принципами работы Ассоциации являются:

добровольность участия в работе Ассоциации;
сотрудничество по вопросам, представляющим взаимный интерес;
равное представительство.

2.2. Целями деятельности Ассоциации являются:

объединение интересов членов Ассоциации для содействия в осуществлении образовательного и воспитательного процесса детей;

всемерное содействие прогрессу в развитии, модернизации и инновационным тенденциям в сфере образования в РФ;

привлечение внимания общественности к проблемам в образовании и путям их решения, публикация и распространение опыта Ассоциации родителей по развитию и поддержке образования «Содействие»;

разработка и реализация стратегии и тактики привлечения внебюджетных источников финансирования образования, методологии и методики благотворительной деятельности в сфере образования и её популяризация;

обеспечение равенства возможностей, доступности и качества образовательных услуг для всех учащихся;

обеспечение возможностей развития разнообразных интересов, способностей и позитивных склонностей учащихся, ответственного выбора жизненного пути учащимися в соответствии с их призванием и общественными потребностями;

установление и развитие методологических, идейных и деловых связей с зарубежными и международными общественными, государственными и частными организациями и учреждениями;

2.3. Для выполнения указанной цели Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

проведение научных и научно-практических конференций, семинаров, симпозиумов по проблемам развития отечественного образования с привлечением отечественных и иностранных специалистов;

организация и проведение выставок, выставок-продаж, лотерей и аукционов; создание издательства для выпуска журналов, книг, фотоальбомов, фото книг, каталогов, буклетов, плакатов, открыток, информационной и научно-популярной литературы;

установление контактов и делового сотрудничества с зарубежными учреждениями и Фондами, специализирующимися на вопросах образования, участие в работе их органов и совместных акциях;

организация информационных центров, телевидения и радио;

посредническая деятельность;

организационная деятельность по обеспечению участию учащихся в различных

проектах, конкурсах, в том числе международных.

2.4. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Ассоциация вправе иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, автотранспорт, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
вступительные и членские взносы, целевые поступления, единовременные взносы членов Ассоциации;
добровольные имущественные взносы и пожертвования от граждан и юридических лиц;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Ассоциации;
доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
доходы от мероприятий, проводимых Ассоциацией;
иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

3.3. Доходы от всех видов деятельности Ассоциации могут быть использованы исключительно на реализацию уставных целей Ассоциации, распределению между членами Ассоциации не подлежат.

3.4. Члены Ассоциации вправе пользоваться имуществом Ассоциации по согласованию с председателем Ассоциации. Члены Ассоциации имеют равные права на пользование имуществом Ассоциации.

3.5. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.
Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются законом и настоящим Уставом. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, не являющимся членами Ассоциации.

4.3. Члены Ассоциации вносят вступительные, членские и иные имущественные взносы. Их размер и порядок внесения определяется Общим собранием членов Ассоциации.

4.4. Порядок приема, выхода из членов Ассоциации, а также основания для исключения из членов Ассоциации, устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации имеют право:

избирать и быть избранным в органы Ассоциации, участвовать в управлении делами Ассоциации посредством вхождения в состав органов Ассоциации; получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией (в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом);

вносить предложения об улучшении деятельности Ассоциации; принимать участие в Общем собрании Ассоциации, участвовать в свободном обсуждении всех рассматриваемых на ней вопросов; обжаловать решения органов Ассоциации, которые влекут гражданско-правовые последствия (в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом); требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

пользоваться безвозмездно на равных началах с другими членами Ассоциации консультационными, информационными и иными услугами оказываемыми Ассоциацией; оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

обращаться к органам управления Ассоциации за содействием и помощью в целях защиты законных прав и профессиональных интересов;

обращаться с заявлениями, жалобами, ходатайствами к руководству Ассоциации;

в любое время беспрепятственно выйти из состава Ассоциации;

иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ

4.6. Члены Ассоциации обязаны:

своевременно уплачивать членские взносы в размере и порядке, предусмотренным Уставом Ассоциации, а также по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другими законами или настоящим Уставом;

не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения органов Ассоциации;

участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие члена необходимо для принятия таких решений, руководствоваться в своей деятельности целями и принципами Ассоциации;

не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда корпорации;

не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

бережно относиться к имуществу Ассоциации, не допускать его повреждения и утраты;

нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются: общее собрание членов Ассоциации, Совет Ассоциации и Председатель Ассоциации.

5.2. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

утверждение и изменение устава Ассоциации;

определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

избрание из числа членов Ассоциации председателя Ассоциации и членов Совета Ассоциации, ревизионной комиссии (ревизора), определение численного состава указанных органов и досрочное прекращение их полномочий;

утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

утверждение отчетов постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации, Единоличного исполнительного органа Ассоциации, ревизионной комиссии (ревизора) и принятие по ним решений;

принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членами Ассоциации членских взносов;

принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации в ее имущество;

принятие решений о преобразовании Ассоциации в другую организационно-правовую форму;

принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании и ликвидации филиалов, представительств, территориальных подразделений;

принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

избрание членов ревизионной комиссии (ревизора), назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

принятие решения о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации.

Вопросы, отнесенные настоящим Уставом Ассоциации к исключительной компетенции общего собрания Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

Общее собрание правомочно принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

5.4. Общее собрание членов Ассоциации созывается Советом Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.5. Общее собрание членов Ассоциации является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов Ассоциации. В случае отсутствия кворума для проведения общего собрания членов Ассоциации, не позднее, чем за 7 дней, должно быть проведено повторное собрание членов Ассоциации, с той же повесткой дня.

5.6. Решения общего собрания членов Ассоциации по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции, общего собрания принимается Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Ассоциации. Решения по другим вопросам принимается Общим собранием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Ассоциации.

5.7. Для участия в Общем собрании члены Ассоциации юридические лица назначают (избирают) своих представителей. Один член Ассоциации юридическое лицо вправе назначить (избрать) на Общее собрание членов Ассоциации только одного представителя с правом голоса. Члены Ассоциации физические лица должны присутствовать на общем собрании лично. Передача права участия в общем собрании не допускается. Каждый член Ассоциации при голосовании на заседании общего собрания обладает одним голосом.

5.8. Не позднее, чем за 7 дней до дня проведения общего собрания членов Ассоциации, Совет Ассоциации обязан уведомить всех членов Ассоциации о времени, месте проведения, повестке дня общего собрания членов Ассоциации.

5.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации, оформляются протоколом собрания, который подписывается Председателем и секретарем собрания.

5.10. Для руководства деятельностью Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации, избирается коллегиальный исполнительный орган – Совет Ассоциации, который подотчетен высшему органу управления Ассоциации общему собранию членов Ассоциации.

Численность состава Совета Ассоциации определяется на основании решения общего собрания членов Ассоциации.

Председатель и члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет, из числа членов Ассоциации.

5.11. К компетенции Совета Ассоциации относится:

созыв Общего собрания членов Ассоциации;

определение повестки и организации проведения общего собрания членов Ассоциации;

организация контроля выполнения решений общего собрания членов Ассоциации;

утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

принятие решений для достижения целей, осуществления предмета деятельности и реализации основных направлений деятельности Ассоциации;

разработка и утверждение проектов, программ и перспективных планов работ;

координация деятельности членов Ассоциации по выполнению проектов и программ Ассоциации;

утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Ассоциации;

утверждение плана текущих мероприятий;

формирование предложений о принятии в члены Ассоциации и прекращении членства в Ассоциации на утверждение Собрания;

5.12. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв заседания Совета осуществляется решением Председателя Совета или по инициативе членов Совета в количестве не менее 50 процентов от состава членов Совета. Совет правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее половины от состава членов Совета. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Совет вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

5.13. Решение о прекращении полномочий члена Совета, председателя Совета принимается Общим собранием членов Ассоциации.

5.14. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

руководит работой Совета;

организует подготовку и проведение заседаний Совета;

отчитывается от имени Совета о проделанной Советом работе на Общем собрании Ассоциации.

5.15. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, и подотчетен общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации. Председатель Ассоциации избирается и освобождается от должности Общим собранием Ассоциации. Председатель Ассоциации избирается сроком на 5 лет. Трудовой договор с председателем Ассоциации от имени Ассоциации подписывается Председателем Совета Ассоциации.

5.16. Председатель Ассоциации не может быть избран Ревизором Ассоциации, а также Председателем Совета Ассоциации.

5.17. Председатель Ассоциации осуществляет следующие полномочия:

руководит текущей деятельностью Ассоциации;

без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы в отношениях с органами государственной власти, коммерческими, некоммерческими, международными и иными организациями;

обеспечивает выполнения решений Совета Ассоциации;

заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банках, пользуется правом распоряжения средствами в соответствии с финансовым планом, в пределах своих полномочий, совершает сделки и иные юридические акты, связанные с уставной деятельностью Ассоциации;

утверждает штатное расписание Ассоциации, назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Ассоциации;

подписывает бухгалтерские балансы и иные документы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;

организует и ведет учет и отчетность деятельности Ассоциации;

в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения обязательные для исполнения работниками Ассоциации;

разрабатывает положения и инструкции, регламентирующие характер и условия труда сотрудников Ассоциации;

обеспечивает реализацию положений настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации;

организует учет и хранение протоколов общего собрания членов Ассоциации, а также Совета Ассоциации;

решает иные вопросы, связанные с деятельностью Ассоциации, кроме тех, которые отнесены к компетенции Совета и Общего собрания Ассоциации.

5.18. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации, общим собранием членов Ассоциации может быть избрана ревизионная комиссия (ревизор). Ревизионная комиссия (ревизор) избирается из числа членов Ассоциации сроком на пять лет.

5.19. В компетенцию ревизионной комиссии (ревизора) входят следующие полномочия:

проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности за год, а также по инициативе Ревизора, решению председателя Собрания или Совета Ассоциации;

истребование у органов Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором, должно быть отражено:

подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Ассоциации;

информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

5.20. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом - положением, утверждаемым общим собранием членов Ассоциации.

6. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИИ

6.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования по решению Общего собрания членов Ассоциации, если данное решение принято квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на заседании Общего собрания членов Ассоциации. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию, фонд.

6.2. Имущество Ассоциации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Решение о ликвидации Ассоциации может принять суд по заявлению заинтересованных лиц, или по решению Общего собрания членов Ассоциации, или по другим основаниям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае ликвидации Ассоциации, Общим собранием членов Ассоциации назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор). С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде.

6.5. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим уставом на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

6.6. Документы Ассоциации после ликвидации Ассоциации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

6.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Решение о государственной регистрации
Ассоциации родителей по развитию и поддержке образования
«Содействие» при создании
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Марий Эл
22 февраля 2018 года

Учетный номер

1	2	1	4	0	6	0	0	5	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

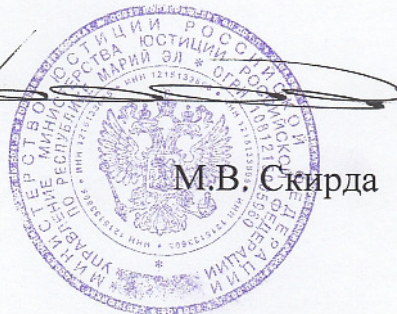
Сведения о государственной регистрации организации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
Инспекцией Федеральной налоговой службы
по г. Йошкар-Оле
06 марта 2018 года

Основной государственный регистрационный номер

1	0	9	1	2	0	0	0	0	0	2	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью одиннадцать листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Марий Эл



13 марта 2018 года

